



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Е.П. Павкина
протокол от 31.08.2015
№ 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 16

 М.А. Усачева
приказ от 31.08.2015
№ 71/10



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» города Великие Луки

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Псковской области от 07 октября 2010 № 1006-ОЗ "Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетной сферы Псковской области" (с изменениями, внесенными законами области от 11.07.2011 №1092-ОЗ, от 02.02.2012 №1130-ОЗ, от 07.06.2013 №1283-ОЗ, от 26.12.2014 №1468-ОЗ, от 11.03.2015 №1506-ОЗ), Постановлением Администрации Псковской области от 27.03.2015 № 161 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Псковской области и муниципальных образовательных учреждений», Постановления Администрации города Великие Луки от 11.08.2015 год № 2464 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Управления образования Администрации города Великие Луки, а также муниципальных образовательных учреждений подведомственных Управлению образования Администрации города Великие Луки».

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» города Великие Луки, (далее - Учреждение), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам, также размеры и порядок установления компенсационных выплат работникам МАОУ СОШ № 16, виды и порядок установления стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения, особенности оплаты труда руководителей образовательного учреждения и его заместителей, порядок формирования и использования фонда оплаты труда образовательного учреждения.

2. Оплата труда работников МАОУ СОШ № 16 состоит из должностных окладов, компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, на условиях неполного рабочего времени либо на других условиях, определенных трудовым договором, производится пропорционально отработанному времени.

4. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

II. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников образовательного учреждения

5. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения.

6. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам, устанавливаются на основе отнесения занимаемыми должностями (профессиями) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

7. Размеры должностных окладов педагогических работников образовательного учреждения устанавливаются на норматив рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы).

платы).

8. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников образовательных учреждений подлежат ежегодной индексации. Размер и дата проведения указанной индексации устанавливаются законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

III. Размеры и порядок установления компенсационных выплат.

9. Работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

9.1 повышение оплаты труда за работу в ночное время;

9.2 повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

9.3 доплата за совмещение профессий (должностей);

9.4 доплата за расширение зон обслуживания;

9.5 доплата за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

9.6 повышенная оплата за сверхурочную работу при наличии приказа директора о производственной необходимости такой работы;

9.8 доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда;

10. Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 20 процентов к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) работника учреждения в пересчете на час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

11. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

12. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размерах, на срок и в порядке определенных по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

13. Доплата педагогическим работникам за увеличение объема работы устанавливается в следующих размерах:

13.1. За проверку письменных работ обучающихся, кроме учителей русского языка, математики и иностранных языков, начальных классов, - в размере до 15,00 рублей за работы одного учащегося в месяц;

13.2. За проверку письменных работ обучающихся учителям русского языка, математики, иностранных языков, начальных классов (за каждый предмет) - в размере до 30,00 рублей за работы одного учащегося в месяц;

13.3. За выполнение функций классного руководителя - 10% должностного оклада (оклада);

13.4. За заведование кабинетами, мастерскими, библиотекой, залами - до 5% должностного оклада (оклада) в зависимости от объема материальных ценностей и вклада работника в оформление данного объекта (помещения) и при условии заключения с работником договора о материальной ответственности.

13.5. За работу с контингентом с ограниченными возможностями здоровья (КРО) - 15% должностного оклада (оклада);

13.6. За индивидуальное обучение больных детей на дому - 10% должностного оклада (оклада);

14. Повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в процентах от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) и осуществляется пропорционально отработанному времени в таких условиях труда.

Размеры повышений определяются по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда).

По результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) локальным актом учреждения утверждается перечень профессий и должностей работников с указанием конкретных размеров повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в размерах не менее 4% и не более 7% должностного оклада (оклада, ставки заработной платы).

Если по условиям труда или специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

15. Повышенная оплата за сверхурочную работу осуществляется в пределах фонда оплаты труда МАОУ СОШ № 16: за первые два часа работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере на основании приказа директора о наличии производственной необходимости.

16. Доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, производится в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за расчетный период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда.

IV. Виды и порядок установления стимулирующих выплат

17. Работникам образовательного учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) премии по итогам работы;
- 2) выплаты за интенсивность и эффективность работы;
- 3) выплаты за отличное качество выполняемых работ;
- 4) надбавка за стаж работы.

18. Размеры стимулирующих выплат могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставки заработной платы).

19. Система стимулирующих выплат работникам включает в себя стимулирующие выплаты сроком на определенный период (год, полугодие, квартал) и фонд разовых выплат (премий), устанавливаемый приказом руководителя ежемесячно.

20. Размеры стимулирующих выплат определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда с учетом эффективности и качества работы работников образовательного учреждения.

21. При определении размеров стимулирующих выплат работникам (за исключением руководителей образовательного учреждения) учитывается мнение соответствующего профсоюзного органа.

22. Надбавка за стаж работы устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) работника в следующих размерах:

- 1) при стаже работы до 3 лет - 3 %;
- 2) при стаже работы от 3 до 5 лет - 5 %;
- 3) при стаже работы от 5 до 10 лет - 8 %;
- 4) при стаже работы от 10 до 15 лет - 10 %;
- 5) при стаже работы свыше 15 лет - 15 %.

23. Для установления надбавки за стаж работы в стаж работы засчитывается:

1) стаж работы в федеральных органах государственной власти, государственных органах субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, федеральных государственных учреждениях, государственных учреждениях области и муниципальных учреждениях соответствующего вида экономической деятельности;

2) время работы на выборных должностях в органах законодательной, исполнительной власти профсоюзных органах;

3) время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должности) а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу последующем восстановлении на работе;

4) время работы в образовательных организациях и учреждениях социальной защиты населения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 года;

5) время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

V. Порядок и условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения и его заместителей.

24. Размер должностного оклада руководителя образовательного учреждения определяется на основе среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу образовательного учреждения, и повышающего коэффициента.

25. Для расчета среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу образовательного учреждения, принимаются должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) основного персонала образовательного учреждения по действующему на дату установления должностного оклада руководителя данного учреждения штатному расписанию.

Величина среднего должностного оклада определяется как среднее арифметическое должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) указанных работников.

26. При изменении должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников основного персонала образовательного учреждения одновременно производится перерасчет должностного оклада руководителя образовательного учреждения.

27. Компенсационные выплаты руководителю образовательного учреждения устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения.

28. Стимулирующие выплаты руководителю устанавливаются приказом Управления образования Администрации города Великие Луки

29. Заработная плата руководителя образовательного учреждения по основной должности (без учета внутреннего совмещения) не может быть выше предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя образовательного учреждения и средней заработной платы работников образовательного учреждения, который составляет 1 к 4.

30. Должностные оклады заместителей руководителя образовательного учреждения устанавливаются в размере от 70 до 90 процентов должностного оклада руководителя.

31. Компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты заместителям руководителей образовательного учреждения устанавливаются в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

VI. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда МАОУ СОШ № 16

32. Фонд оплаты труда формируется на календарный год исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности учреждения, доходов от платных услуг и иных источников в соответствии с законодательством.

33. Расходы на установление стимулирующих выплат в фонде оплаты труда учреждения предусматриваются в размере до 30 процентов от объема средств, предусмотренных на выплаты должностных окладов (окладов, ставок заработной платы).

34. Фонд оплаты труда образовательного учреждения включает в себя средства на выплаты работникам должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат.

35. Расходы на установление стимулирующих выплат в фонде оплаты труда образовательного учреждения предусматриваются в размере не менее 30 процентов от объема средств, предусмотренных на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы).

36. Средства фонда оплаты труда направляются на оплату труда работников и расходуются в соответствии с настоящим Положением.