МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 16»
проспект, Гагарина, д.81, город Великие Луки, Псковская область, 182107
тел., факс (8.81153) 9-35-19, 9-48-81, e-mail: vlsch16@ rambler.ru; ch16@eduvluki.ru

Согласовано.

Советом школы
Протокол № 2 от 30.08.2023
Председатель _____

Утверждаю
_____ Ю.А.Егорова
Ио директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16»
№100-1/О от 30.08.2023

Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №458 (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 №59783), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 №442, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направлений, Федеральным законом от 21.11.2022 N 465-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Указ Губернатора Псковской области от 12.10.2022 «193-УГ « О мерах поддержки граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации и членов их семей», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровням и направленности» и уставом МАОУ СОШ №16..

1.2. Правила приема (далее - Правила) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ №16, осуществляющую образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МАОУ СОШ №16 на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Правила приема в МАОУ СОШ №16 на обучение обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2. Организация приема на обучение.

2.1 Школа размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет

- распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.
- информацию о количестве мест в первые классы не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля.
- примерная форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам о образец её заполнения
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец её заполнения
- настоящие правила
- график приема заявлений и документов
- дополнительная информация по текущему приему.

2.2. Получение начального общего образования в МАОУ СОШ №16 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования Администрации города Великие Луки вправе разрешить прием детей в МАОУ СОШ №16 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории , начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.3. Прием на обучение в МАОУ СОШ №16 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение

В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ СОШ №16 детям:

- Проживающим в Псковской области членам семей мобилизованных граждан, военнослужащих ВС РФ, военнослужащих ФСБ, сотрудников Росгвардии, сотрудников ОВД, сотрудников УИС, погибших при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в специальной военной операции (далее – военнослужащие (сотрудники), погибшие в ходе специальной военной операции) предоставить право на первоочередной приём (перевод) детей в общеобразовательные организации, расположенные рядом с местом проживания членов семей военнослужащих (сотрудников), погибших в ходе специальной военной операции.
- детям сотрудников полиции, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»,
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции , и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

- детям сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 ст3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ.

Преимущественное право приема на обучение имеют:

- **проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети, если их братья и (или) сестры уже обучаются в школе.**
- **Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых 2 являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.**

2.4. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для прием, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае, если школа закончила прием детей указанных в пункте 2.2 настоящих правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории может начаться ранее 6 июля.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием в МАОУ СОШ №16 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в МАОУ СОШ №16 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МАОУ СОШ №16 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации города Великие Луки.

2.8. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3. Порядок зачисления на обучение.

3.1. Руководитель МАОУ СОШ №16 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.2. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ СОШ №16 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

3.3. При приеме на обучение МАОУ СОШ №16 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона25

3.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в МАОУ СОШ №16;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы МАОУ СОШ №16, в том числе с использованием функционала официального сайта МАОУ СОШ №16 в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

3.6. МАОУ СОШ №16 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАОУ СОШ №16 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.7. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.8. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.9. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При переводе из другой образовательной организации:

- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.10. При посещении МАОУ СОШ №16 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий — оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.11. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СОШ №16. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.12. МАОУ СОШ №16 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

3.13. Руководитель МАОУ СОШ №16 издает распорядительный акт о приеме на обучение

- в 1 класс ребенка имеющего право на первоочередной прием, преимущественное право. проживающих на закрепленной территории в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявления на обучение и предоставлении документов.
- в 1 класс не проживающих на территории, в течении 5 рабочих дней после приема заявлений на обучение.
- во 2 -11 классы детей в порядке перевода в течении 5 рабочих дней после приема заявлений на обучение.

3.14. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ СОШ №16, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающего документы (копии документов).

Учетный номер _____

Решение руководителя

_____

приказ № _____

«_____»_____20____г.

_____
(подпись)

Приложение 1

Директору МАОУ СОШ № 16
Егоровой Ю.А.

гр._____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
проживающ____по адресу (фактическое проживание):_____
_____
адрес регистрации:
_____
_____

З А Я В Л Е Н И Е .

Прошу зачислить моего сына (дочь) в первый класс.
Сообщаю следующие сведения:
1. Фамилия, имя, отчество ребенка
_____
2. Число, месяц, год рождения_____;
место рождения_____
3. Какое ДОУ посещал _____
4. Постоянная регистрация ребенка по документам _____
_____
5. Адрес фактического проживания ребенка_____
_____
Адрес временной регистрации, срок окончания_____
6. Прилагаются следующие документы:
копия паспорта одного из родителей (законных представителей), копия свидетельства о рождении ребенка, копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости), копия документа о регистрации по месту жительства или по месту пребывания
Другие документы (перечислить):
_____
_____
_____
_____
7. Состав семьи: Количество человек, включая обучающегося:_____человек

Сведения о родителях (законных представителях):

	Мать, опекун (ненужное зачеркнуть)	**Отец, опекун** (ненужное зачеркнуть)
Фамилия, имя, отчество		
Место работы		
Должность		
Рабочий телефон		
Домашний адрес по паспорту		
Адрес фактического проживания		
Домашний тел.		
Мобильный тел.		
E-mail:		

Другие несовершеннолетние дети в семье _____
ФИО, год рождения, учебное заведение, класс
_____

_____

8. **Дополнительные сведения (нужное подчеркнуть):** ребенок-инвалид, ребенок с ОВЗ, семья пользуется субсидиями как малоимущие, по потере кормильца, как многодетная семья и др._____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема_____
имеется/не имеется

_____
указать основание

«____»_____20____г. _____/_____/

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания

_____

_____

Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе:

_____
наименование

«____»_____20____г. _____/_____/

С Уставом МАОУ СОШ № 16, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми МАОУ СОШ № 16, правилами внутреннего распорядка для учащихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены.

Принимаем на себя ответственность за безопасный маршрут движения ребенка из школы и в школу.

«____»_____20_____г _____/_____/
(подпись заявителя) *(фамилия, инициалы заявителя)*

Даю (даем) свое согласие МАОУ СОШ № 16 на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных и персональных данных нашего (моего) ребенка, сообщаемых нами (мною) в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых нами (мною) к данному заявлению документах (копиях документов), в целях осуществления учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, а также в целях осуществления индивидуального учета освоения нашим (моим) ребенком общеобразовательных программ на период до момента отчисления нашего (моего) ребенка из списочного состава обучающихся.

В случаях нарушения образовательным учреждением наших (моих) прав и законных прав и законных интересов нашего (моего) ребенка при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем заявлении нами (мною) согласие на обработку таких персональных данных может быть нами (мною) отозвано путем подачи в МАОУ СОШ № 16 соответствующих письменных заявлений. В случаях, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, мы (я) будем производить их уточнение путем подачи в МАОУ СОШ № 16 соответствующего письменного заявления.

«____»_____20_____г _____/_____/
(подпись заявителя) *(фамилия, инициалы заявителя)*

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на получение образования моего несовершеннолетнего ребенка на русском языке; а также на изучение русского языка как родного языка.

«____»_____20_____г _____/_____/
(подпись заявителя) *(фамилия, инициалы заявителя)*

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

«____»_____20_____г _____/_____/
(подпись заявителя) *(фамилия, инициалы заявителя)*

РАСПИСКА № _____
О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ РЕБЕНКА В 1 КЛАСС
В МАОУ СОШ № 16

Документы на имя _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Входящий номер заявления №_____от «_____»_____20___г.
(перечень представленных документов):
1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ СОШ № 16
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
3. Документы, подтверждающие проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории (копия).
4. Копия СНИЛС ребенка.
5. Копия паспорта матери (отца), законного представителя. (нужное подчеркнуть).
приняты в МАОУ СОШ № 16

«_____»_____20___г.

Документы сдал_____

Ответственное лицо, принявшее документы_____/Зайцева Ю.М./
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
Телефон для получения информации:
МАОУ СОШ № 16 тел. 8(81153)9-35-19